

แบบฟอร์มตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ 2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 22 ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามเข็มมุ่งและบริบทของพื้นที่

น้ำหนัก ร้อยละ 5

คำนิยาม การพัฒนาศักยภาพ หมายถึงการนำเอาความสามารถที่ซ่อนเร้นภายในร่างกายนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างมีกระบวนการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ สมรรถนะ และทัศนคติ ของบุคลากรในองค์กรให้มีพฤติกรรมการทำงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรอันจะส่งผลให้เกิดความก้าวหน้าในตนเองและองค์กร

เกณฑ์การให้คะแนน กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ขั้นตอนที่	รายละเอียดการดำเนินงาน
1	แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
2	กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาตามเข็มมุ่ง เพื่อตอบยุทธศาสตร์หน่วยงาน จังหวัด หรือกระทรวง
3	จัดทำแผนแผนพัฒนาศักยภาพตามเข็มมุ่ง
4	ดำเนินการกิจกรรม ตามแผนพัฒนาศักยภาพ
5	รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา

ประชากรกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรในหน่วยงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วิธีการจัดเก็บข้อมูล รายงานของหน่วยงาน

แหล่งที่มาข้อมูล 1.Training need
2.แผนพัฒนาศักยภาพ

แนวทางการประเมิน
รอบ 6 เดือน

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
1	1	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
2	1	มีผลการวิเคราะห์ Training need ของหน่วยงาน

	3	1	มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาศักยภาพ
	4	1	มีแผนพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมาย ที่ต่อยุทธศาสตร์หน่วยงาน จังหวัด หรือกระทรวง
	5	1	รายงานสรุปรายงานการดำเนินการ รอบ 6 เดือน ตามเวลาที่กำหนด
แนวทางการประเมิน รอบ 9 เดือน	ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	1	1	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาศักยภาพตามกลุ่มเป้าหมาย
	2	1	วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค แนวทางการแก้ไข
	3	1	มีสรุปผลการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ข้อเสนอแนะ นำสู่การพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ
	4	1	จำนวนบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพ ของกลุ่มเป้าหมาย น้อยกว่าร้อยละ 60 ได้ 0.25 คะแนน ร้อยละ 60 – 69 ได้ 0.50 คะแนน ร้อยละ 70 – 79 ได้ 0.75 คะแนน มากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้ 1.00 คะแนน
	5	1	ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนตามเวลาที่กำหนด
ระยะเวลาการประเมินผล	ไตรมาส 2, 3		
หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง	1.คำสั่งคณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนาศักยภาพ 2.ผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม 3.แผนพัฒนาบุคลากร 4.สรุปผลการพัฒนาบุคลากร		
ชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ชื่อ-สกุล นายสุชาติ แย้มพงษ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ที่ทำงาน : 035-241520 ต่อ 122 โทรศัพท์มือถือ : 081 - 7809955 โทรสาร : 035-244332 E-mail : personal.ayo@gmail.com กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล		